Форма проверочного листа

при осуществлении муниципального земельного контроля  на территории сельского поселения Карановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

              «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

*(дата заполнения проверочного листа)*

Наименование органа муниципального контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид муниципального контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты правового акта органа муниципального контроля о проведении проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, фамилия и инициалы должностного лица органа муниципального контроля, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид (виды) деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Иные необходимые данные, установленные порядком организации и проведения вида муниципального контроля, административным регламентом осуществления вида муниципального контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки (далее - перечень вопросов):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Перечень вопросов | | | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами | | Варианты ответов на вопросы, содержащиеся в перечне вопросов | | |  | Примечание | |
| Да | Нет | Неприменимо |  |
| 1 | | Наличие правоустанавливающих (правоудостоверяющих) документов на земельный участок | | | статьи 25, 26 Земельного кодекса Российской Федерации, пункт 3 статьи 28 Федерального закона от 21.12.2001№ 178-ФЗ  «О приватизации государственного и муниципального имущества» | |  |  |  |  |  | |
| 2 | | Использование земельного участка по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель | | | статьи 7, 42 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | |  |  |  |  |  | |
| 3 | | Использование земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием | | | статьи 7, 42 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | |  |  |  |  |  | |
| 4 | | Использование земельных участков способами, не наносящими вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту | | | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации, пункт 1 статьи 42, статья 43 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» | |  |  |  |  |  | |
| 5 | | Сохранение межевых, геодезических и других специальных знаков, установленных на земельных участках в соответствии с законодательством | | | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации | |  |  |  |  |  | |
| 6 | | Осуществление мероприятий по охране земель | | | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации | |  |  |  |  |  | |
| 7 | | Своевременное освоение и использование земельного участка в случаях, если сроки освоения земельного участка предусмотрены договором | | | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации | |  |  |  |  |  | |
| 8 | | Осуществление своевременных платежей за землю | | | подпункт 7 пункта 1 статьи 1, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации | |  |  |  |  |  | |
| 9 | | Соблюдение при использовании земельного участка требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов | | | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации | |  |  |  |  |  | |
| 10 | | Недопущение загрязнения, истощения, деградации, порчи, уничтожения земель и почв и иного негативного воздействия на земли и почвы | | | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации | |  |  |  |  |  | |
| 11 | | Самовольное занятие земельного участка или части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок | | | статья 7.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | |  |  |  |  |  | |
| 12 | | Самовольная уступка права пользования землей, а равно самовольная мена земельного участка | | | статья 7.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | |  |  |  |  |  | |
| 13 | | Использование земельного участка на праве постоянного (бессрочного) пользования юридическим лицом, не выполнившим в установленный федеральным законом срок обязанности по переоформлению такого права на право аренды земельного участка или по приобретению этого земельного участка в собственность | | | статья 7.34 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | |  |  |  |  |  | |
| 14 | | Искажение сведений о состоянии земель лицами, обязанными сообщать такую информацию | | | статья 8.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | |  |  |  |  |  | |
| 15 | | Самовольное снятие или перемещение плодородного слоя почвы | | | статья 8.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | |  |  |  |  |  | |
| 16 | | Невыполнение или несвоевременное выполнение обязанностей по рекультивации земель | | | статья 8.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | |  |  |  |  |  | |
| 17 | | Невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства | | | статья 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | |  |  |  |  |  | |
|  | |  |  | |  | | | | | |
| (подпись должностного лица органа муниципального контроля, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист) | |  |  | | (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя) | | | | | |

*Рекомендации по заполнению контрольного листа (списка контрольных вопросов):*

*в позиции «ДА» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме;*

*в позиции «НЕТ» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме;*

*в позиции «Не требуется» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю применительно к данному проверяемому субъекту;*

*в позиции «Примечание» отражаются причины, по которым предъявляемое требование реализовано не в полном объеме.*